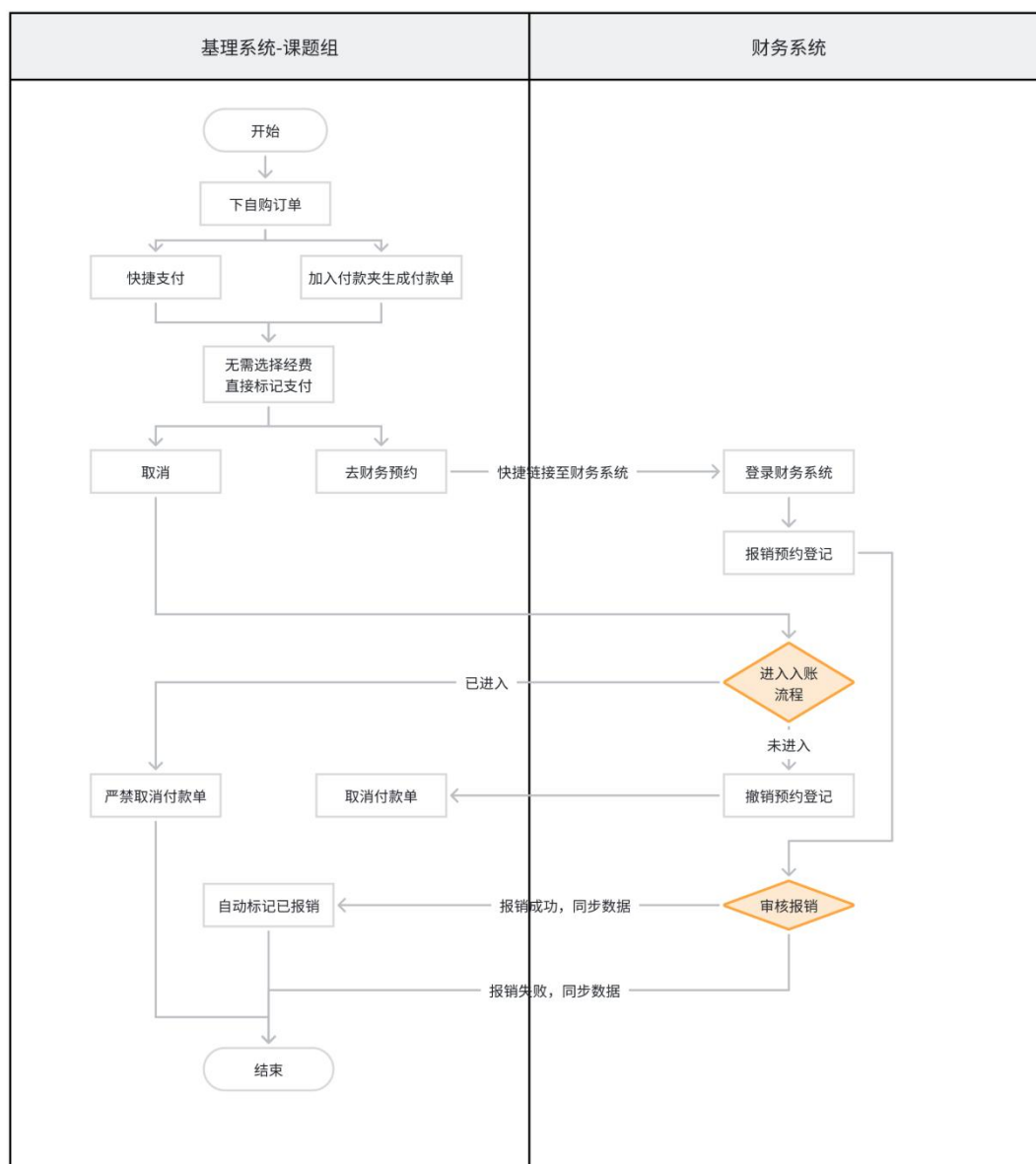


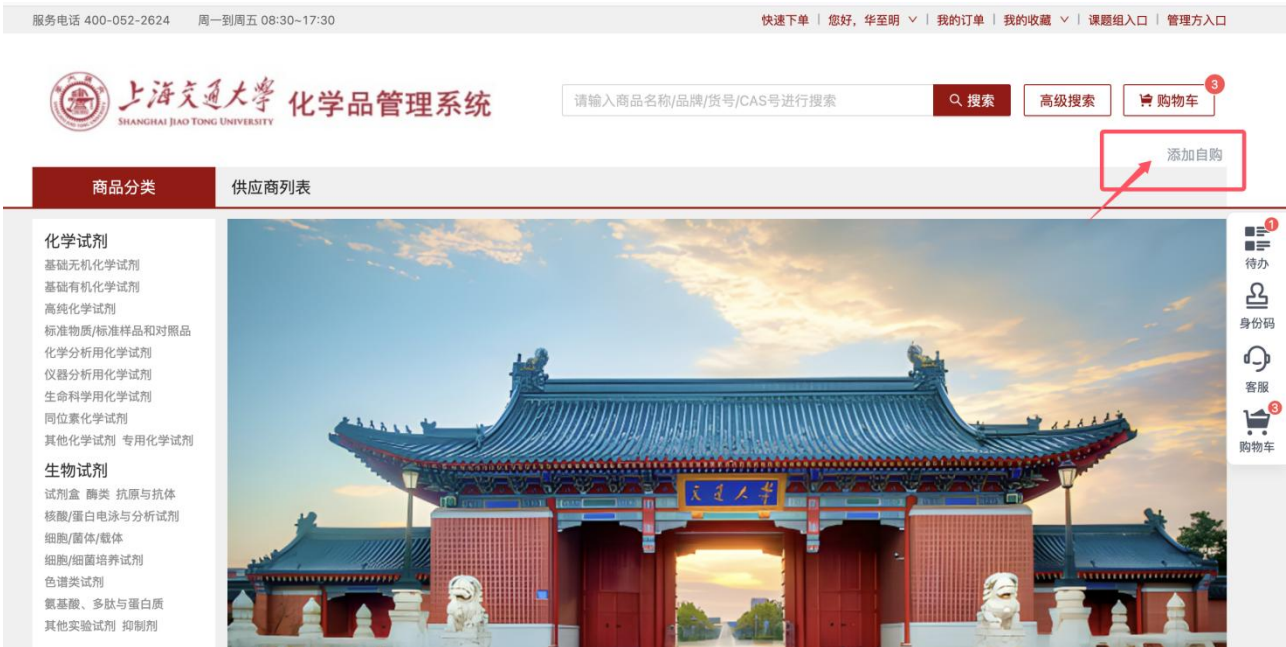
# 上海交通大学化学品管理平台 无纸化自购订单操作手册

注意：自购订单进入财务系统‘入账流程’后将无法取消订单，请您谨慎操作

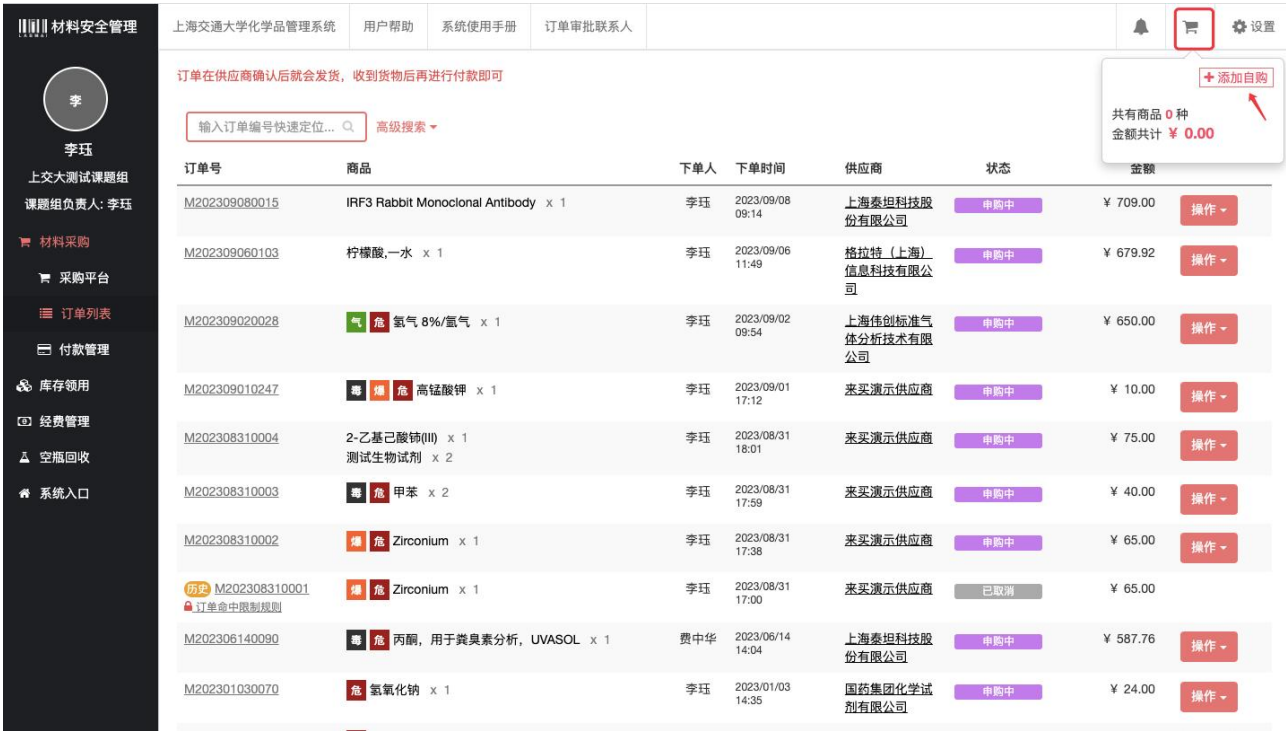


## A. 自购入口

方式一、采购首页的右侧方点击【添加自购】



方式二、进入【课题组入口】-点击右上角小购物车图标-【添加自购】



## B. 添加自购商品信息

点击添加自购后会自动弹出添加自购商品界面，按照实际情况填写标\*必填项，完成后点击“提交”。

添加自购商品

商品名称 \*

品牌

型号

原产地

分装/原装

--

生产商

货号

规格

包装 \*

包装应填写为：数字+单位：如500mL，200g等

类型

--

单价 \*

数量 \*

总价

0

x

0

=

0.00

供应商 \*

链接地址

商品描述

自购理由 \*

请填写自购理由

营业执照

（上传附件的大小请不要超过2M，数量不能超过6个）

选择文件

未选择任何文件

采购合同

（上传附件的大小请不要超过2M，数量不能超过6个）

选择文件

未选择任何文件

其他资质

（上传附件的大小请不要超过2M，数量不能超过6个）

选择文件

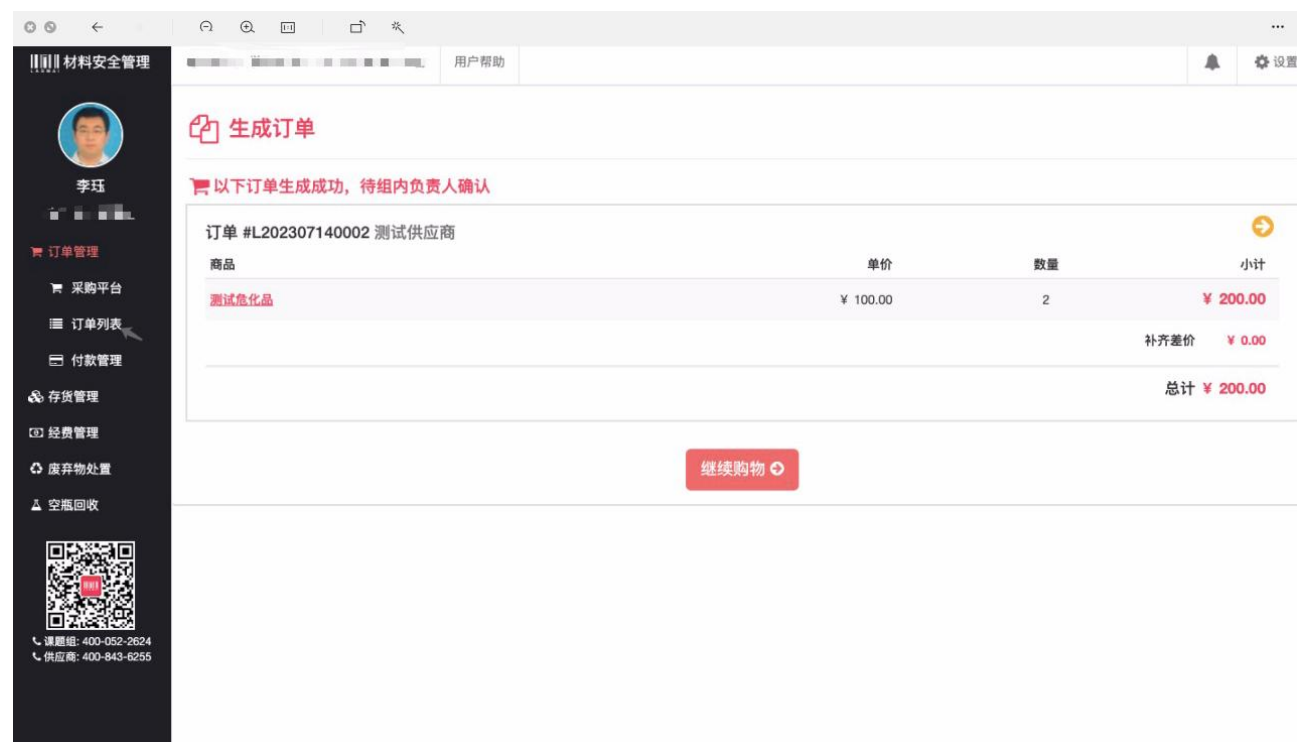
未选择任何文件

提交

取消

## C. 生成订单

提交后会自动跳转到下图界面，点击“生成订单”填写课题组，地址等信息提交后进入“生成订单页面”，填写信息后点击“生成订单”即可。**注：自购订单都是以L开**



## D. 确认订单

订单生成后可在“订单列表”中查看，此时订单状态为“申购中”，需要组内有确认订单权限人员进行确认。

订单号	商品	下单人	下单时间	供应商	状态	金额
L202307140002	测试危化品 x 2	李珏	2023/07/14 08:11	测试供应商	申购中	¥ 200.00
L202307140001	测试普通化学品 x 1	李珏	2023/07/14 08:06	测试供应商	待审核	¥ 20.00
M202307130023	危化品 盐酸 (易制毒) x 1	李珏	2023/07/13 17:17	表买演示供应商	待供应商确认	¥ 269.00
M202307130022	危化品 盐酸 (易制毒) x 1	李珏	2023/07/13 17:12	表买演示供应商	申购中	¥ 269.00
M202307130021	气 丙炔 x 1	李珏	2023/07/13 17:06	表买演示供应商	待供应商确认	¥ 598.00

## E. 收货支付

**注意：只能由项目负责人操作支付!**

1、订单确认后，状态刷新为【待审核】按照校方要求，所有自购订单除普通化学品外其余根据不同商品分类都需要审核，待审核通过后，订单状态更新为【待付款】后续可执行“确认收货”及“支付”操作。

方法一、订单列表-点击‘操作’-‘快捷支付’

方法二、订单列表-点击‘加入付款夹’可多笔自购订单一起在付款夹内支付

订单号	商品	下单人	下单时间	供应商	状态	金额
L202412230008	*生物化学制品*PD-L1 (E1L3N) XP Rabbit mAb x 1	华至明	2024/12/23 10:48	上海拓然生物科技有限公司	已付款	¥ 111.00
L202412160155	自购商品20 x 2	华至明	2024/12/16 16:34	毕得自购	付款中	¥ 0.10
L202412160154	自购商品10 x 1	华至明	2024/12/16 16:34	泰坦自购	待付款	¥ 0.01
L202412160150	自购商品10 x 2 自购商品11 x 5	华至明	2024/12/16 16:31	泰坦自购	待付款	¥ 0
M20241008000176	3,4-二氢-1H-吡咯并[2,3-b]吡啶 x 1	华至明	2024/10/08 11:34	格拉特 (上海) 信息科技有限公司	申购中	¥ 72
历史 M20241008000174	危化品 乙醇 x 1	华至明	2024/10/08 11:31	格拉特 (上海) 信息科技有限公司	已取消	¥ 42.32

**注意：只能由项目负责人操作支付!**

## 2、订单支付（此操作是虚拟支付）支付后订单状态更新为【支付中】



## F. 去财务预约报销

【付款管理】下查看 PL 开头的付款单号，点击编号进入内页。

1) 点击【去财务预约】进入财务系统完成后续报销流程（进入财务页面只需上传发票，无需上传其他单据）。



## 2) 点击【取消】

- a.如已经进入‘入账流程’则严禁取消付款单
- b.如未进入‘入账流程’则可以取消付款单

## G. 财务系统报销成功后，试剂采购平台订单状态会更新为【已付款】

点开【付款管理】内 PL 开头的付款单号，点击右上角【对接信息】可以查看付款单当前状态

